



De GGD ZHZ is onderdeel van de Dienst Gezondheid & Jeugd



Graag deelt het team toezicht kinderopvang actuele informatie over toezicht, aandachtspunten en handige tips om aan de wettelijke eisen te voldoen.

Direct naar

- Personele wijzigingen
- Inzet beroepskracht in opleiding 50% van de formatie
- Niet afgeronde bachelor of master
- Wijziging aanvullende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach
- Taaleis 3F IKK
- Hitte op kinderdagverblijven
- Zomerperiode
- Klachten en geschillen
- Nieuwe eisen gastouders en gastouderbureaus
- Kwalificatie eisen pedagogisch coach gastouderopvang

Personele wijzigingen

Toeziethouder

Team Toezicht kinderopvang is uitgebreid met twee nieuwe toezichthouders. Op 1 juni 2026 is Joni Fiddani-Koks gestart als toezichthouder. Sharon Ghaneme-van den Burg start op 1 juli 2026 als toezichthouder.

Inzet beroepskracht in opleiding 50% van de formatie

Sinds 2022 mag op elk moment van de dag maximaal 50% van de benodigde formatie op het kindercentrum bestaan uit formatief ingezette beroepskrachten in opleiding. Daarvoor was dit percentage 33%. Deze regel is tijdelijk verruimd om personeelstekorten in de kinderopvang te verminderen en de werkdruk te verlichten. (Artikel 9c Regeling Wet kinderopvang)

De minister heeft besloten om deze verruiming te verlengen tot 1 juli 2028. Goede begeleiding van de beroepskrachten in opleiding blijft belangrijk, waarbij hun inzet verantwoord moet zijn en de kwaliteit van de kinderopvang behouden blijft.

De beroepskracht in opleiding heeft daarom een begeleidingsplan waar zowel de praktijk- als de opleidingsbegeleider mee heeft ingestemd.

Niet afgeronde bachelor of master

Een universitaire bachelor of een hbo- of universitaire master, die inhoudelijk aansluit bij pedagogiek en ontwikkelingsgericht werken, kwalificeert met aanvullende eisen voor de functie van pedagogisch professional. Het gaat om diploma's die vallen in [diplomagroepen A3 en A4](#).

De aanvullende eisen houden het volgende in:

- De beroepskracht start met minimaal 50 uur boventallig werken als zij in dienst komt.
- De beroepskracht rondt binnen maximaal 6 maanden na de start van haar dienstverband een vakinhoudelijk deel af.

De uren die de beroepskracht besteedt aan het vakinhoudelijk deel, vallen niet onder de 50 uur boventallige inzet.

Het moet voor de toezichthouder duidelijk zijn of de beroepskracht voldoet aan de aanvullende eisen. De toezichthouder zal daarom vragen stellen aan u en/of de betreffende beroepskracht.

Daarnaast zal het nodig zijn om gegevens aan te leveren zoals:

- De datum van indiensttreding van de beroepskracht.
- Informatie over de uren die de beroepskracht boventallig heeft meegedraaid op de groep of besteed heeft aan het kennisnemen van het beleid van de organisatie. Dit kan onder andere een personeelsrooster zijn.
- Informatie over het succesvol afronden van het vakinhoudelijke deel. Bijvoorbeeld een certificaat of voorbeelden van gemaakte en besproken praktijkopdrachten. Een datum toont aan dat het vakinhoudelijk deel binnen 6 maanden afgerond is.



Wijziging aanvullende scholing voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach

Per 1 juli 2026 vindt er een wijziging plaats in de kwalificatie-eis voor pedagogisch beleidsmedewerker/coach en pedagogisch coach. De wijziging heeft betrekking op de variant dat een coach niet direct kwalificeert volgens een diploma genoemd 'onder A'. Maar een diploma heeft 'volgens B' met daarbij aanvullende scholing. Zie [bijlage 13.2 cao Kinderopvang](#).

De coach heeft in dat geval een beroepsopleiding op minimaal niveau mbo-4 dat, zonder aanvullend bewijs, kwalificeert voor pedagogisch professional in de dagopvang, de peuteropvang en/of de BSO. Of de coach heeft een docentenopleiding vanaf hbo-niveau. Daarnaast heeft de coach een schriftelijk bewijs van gevolgde scholing in pedagogiek kinderen 0-13 jaar en/of coaching.

Dat laatste wijzigt:

De aanvullende scholing moet vanaf 1 juli 2026 bestaan uit een branche-erkende scholing coaching of een combinatiescholing pedagogiek 0-13 jaar én coaching. De aanvullende scholing is bedoeld voor het bijbrengen van coaching vaardigheden. De mogelijkheid van een scholing in pedagogiek 0-13 jaar vervalt als aanvullende scholing. Deze scholingen zijn niet gericht op coaching.

Dit geldt ook voor de functie 'pedagogisch coach gastouderopvang'.

Er geldt een overgangsregeling voor coaches die vóór 1 juli 2026 werkten met een diploma in combinatie met een certificaat van een scholing pedagogiek 0-13 jaar. Voor hen blijft een scholing in pedagogiek 0-13 jaar voldoen als aanvullende scholing.

Let op: een scholing in pedagogiek 0-13 jaar kan wel voldoende zijn als aanvullende scholing voor het werken als pedagogisch professional. De wijziging geldt dus alleen voor coaches.

Taaleis 3F IKK

Sinds 1 januari 2025 moeten beroepskrachten in de dagopvang de Nederlandse taal mondeling op taalniveau 3F beheersen. In de buitenschoolse opvang is dit taalniveau 2F. U stelt vast of beroepskrachten het vereiste taalniveau beheersen aan de hand van diploma's en/of certificaten. Als hulpmiddel hiervoor is de notitie '[De taaleis in de kinderopvang; aantoonbaarheidseisen taaleis IKK en taaleis VE](#)' opgesteld door het ministerie van SZW, OCW en de Brancheorganisatie Kinderopvang. Deze notitie richt zich op de taaleis IKK en de taaleis VE.

Er is ook een stroomschema beschikbaar dat zich alleen richt op de taaleis IKK. Wij raden u aan om bovengenoemde notitie als hulpmiddel te gebruiken om vast te stellen of uw beroepskrachten het vereiste taalniveau beheersen. Gebruik hiervoor niet het stroomschema. Het stroomschema blijkt hiaten te bevatten en is daarmee niet 100% betrouwbaar. Het ministerie is ervan op de hoogte, maar gaat het stroomschema (voorlopig) niet aanpassen.

Hitte op kinderdagverblijven

De zomer is in aantocht. Onze zomers worden steeds warmer. Het is goed om als kinderdagverblijf voorbereid te zijn op hete periodes, want jonge kinderen zijn kwetsbaar bij hitte. In het veiligheids- en gezondheidsbeleid brengt u de risico's van hitte op de opvanglocatie in kaart. Daarnaast neemt u maatregelen om dit risico te verkleinen.

GGD regio Utrecht en het RIVM hebben de handreiking 'Hitte op kinderdagverblijven' ontwikkeld. Deze handreiking ondersteunt GGD-medewerkers die te maken krijgen met hitte op kinderdagverblijven. De handreiking biedt handvatten voor inspecties en adviezen. In de handreiking staat informatie die ook voor u interessant kan zijn. De handreiking vindt u [hier](#).



Zomerperiode

Ook in de zomerperiode gaat het toezicht door. De locaties blijven (meestal) open, waardoor de toezichthouder een bezoek kan brengen. Soms is 1 persoon op de locatie of in uw organisatie verantwoordelijk voor het opsturen van de documenten die de toezichthouder daarna opvraagt. Geldt dit voor uw organisatie en is deze persoon met vakantie? Het is fijn wanneer u regelt dat iemand anders over de documenten kan beschikken en deze kan toesturen.

Klachten en geschillen

In de Wet kinderopvang staan eisen geformuleerd voor houders van kinderopvangcentra en gastouderbureaus over de interne klachtenregeling en het klachtenjaarslag. 'Het klachtrecht' kan onderdeel zijn van een onderzoek op een locatie. De toezichthouder beoordeelt hiervoor documenten en stelt vragen. Hieronder geven wij informatie over het klachtenjaarslag en het toezicht daarop.

Klachten en geschillen

Ouders kunnen intern een klacht bij u indienen. Zij doen dit schriftelijk op de manier die u beschrijft in de interne klachtenregeling. U neemt de klacht in behandeling op de manier die beschreven staat in de klachtenregeling.

Het kan voorkomen dat u er samen met de ouder niet uitkomt. Dan kan de ouder de klacht indienen bij het Klachtenloket Kinderopvang. Leidt de bemiddeling van het Klachtenloket Kinderopvang niet tot een oplossing van de klacht? Dan kan de ouder het geschil voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang, die een bindende uitspraak doet.

Een klacht over het adviesrecht kan een ouder direct voorleggen aan de Geschillencommissie.

Klachtenjaarslag

Ieder jaar stelt u een klachtenjaarslag op. Schriftelijk (bijvoorbeeld per e-mail) ingediende interne klachten neemt u op in een klachtenjaarslag. Dit geldt ook voor geschillen die zijn voorgelegd aan de Geschillencommissie Kinderopvang.

Het klachtenjaarslag stuurt u voor 1 juni van het volgende kalenderjaar naar de GGD. Tegelijkertijd brengt u het klachtenjaarslag onder de aandacht van ouders. U hoeft geen klachtenjaarslag op te stellen als er geen schriftelijke klachten bij u zijn ingediend of geschillen zijn voorgelegd aan de Geschillencommissie Kinderopvang.

Toezicht

Als de GGD geen klachtenjaarslag heeft ontvangen voor 1 juni, zal de toezichthouder altijd bij

u navragen of er klachten zijn ingediend. U kunt telefonisch of schriftelijk verklaren aan de toezichthouder dat er:

- Geen schriftelijke klacht bij u is ingediend;
- Geen klacht bij het Klachtenloket Kinderopvang is ingediend;
- Geen geschil is ingediend bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Aanvullend hierop kunt u de 'klachtvrij brief' van de Geschillencommissie opsturen naar de toezichthouder om aan te tonen dat er geen geschillen zijn ingediend bij de Geschillencommissie.

De toezichthouder neemt in het rapport op dat u verklaart dat er geen schriftelijke klacht is ingediend bij u intern, bij het Klachtenloket Kinderopvang en bij de Geschillencommissie Kinderopvang.

Is er wel sprake van klachten of geschillen en hebt u geen klachtenjaarsverslag opgestuurd? Dan kan de toezichthouder overwegen om u een herstelaanbod te doen, zodat u alsnog een klachtenjaarsverslag op kunt stellen.

Als er wel een klachtenjaarsverslag is, dan:

- Beoordeelt de toezichthouder of het verslag aan de eisen voldoet;
- Kan de toezichthouder vragen stellen over klachten die beschreven worden in het klachtenjaarsverslag;
- Onderzoekt de toezichthouder of u het klachtenjaarsverslag onder de aandacht hebt gebracht van ouders;
- Onderzoekt de toezichthouder of u de klacht hebt behandeld op de manier die beschreven staat in de klachtenregeling.

Aanvullende informatie

Informatie over het klachtenjaarsverslag vindt u in de notitie 'Gezamenlijke uitleg branchepartijen t.a.v. de Wet kinderopvang artikel 1.57b inzake de klachtenregeling en het jaarlijks klachtenverslag kinderopvang'. U vindt deze notitie [hier](#).

Op de website van Rijksoverheid staan [de modelrapporten](#) kinderopvang. Achter in het rapport staan alle eisen die door de toezichthouder beoordeeld kunnen worden. Hier leest u ook de eisen die aan 'het klachtrecht' worden gesteld.



Nieuwe eisen gastouders en gastouderbureaus

De nieuwe kwaliteitseisen voor de gastouderopvang gaan in op 1 juli 2026. In de vorige nieuwsbrief zijn we hierop ingegaan en hebben we verwezen naar de voorlichtingscampagne voor gastouders en gastouderbureaus. Deze campagne bevat uitleg, filmpjes en infobladen. Voor de zekerheid verwijzen we [hier](#) nog een keer naar de voorlichtingscampagne.

GGD GHOR Nederland heeft richtlijnen opgesteld. De richtlijnen vormen een handvat voor de uitvoering van het toezicht op de nieuwe kwaliteitseisen in de gastouderopvang.

Het gaat om de volgende richtlijnen:

- Pedagogisch beleidsplan en pedagogisch werkplan
- Permanente educatie en coaching
- Maximeren naar twee gastouderbureaus
- Bemiddeling en begeleiding van het gastouderbureau
- Veiligheid en gezondheid

De eerste 3 richtlijnen zijn al openbaar, de laatste 2 richtlijnen worden openbaar gemaakt rondom het verschijnen van deze nieuwsbrief. U kunt de richtlijnen vinden op het [ondersteuningsportaal van GGD GHOR Nederland](#). U kunt ook bij uw brancheorganisatie informeren naar de richtlijnen.

Kwalificatie eisen pedagogisch coach gastouderopvang

De kwalificatie eisen voor de pedagogisch coach in de gastouderopvang zijn vastgesteld. Deze eisen zijn hetzelfde als de eisen die gesteld worden aan de kwalificatie van de pedagogisch beleidsmedewerker/coach die coaching mag geven op een kinderdagverblijf of BSO.

Daarnaast kan de coaching worden uitgevoerd door een 'pedagogisch coach gastouderopvang'. Dit is een nieuwe functie die cao-partijen hebben toegevoegd aan het functieboek van de cao Kinderopvang.

Meer informatie vindt u hier.

Vragen of opmerkingen?

Heeft u een vraag of opmerking? Dan kunt u altijd contact met ons opnemen via toezichtkinderopvang@ggdzhz.nl.

Met vriendelijke groet,
Team Toezichthouders Kinderopvang GGD Zuid-Holland Zuid

De GGD ZHZ is onderdeel van de Dienst Gezondheid & Jeugd



Deze e-mail is verstuurd aan {{email}}.

Als u geen nieuwsbrief meer wilt ontvangen, kunt u zich [hier afmelden](#).

U kunt ook uw [gegevens inzien en wijzigen](#).

Voor een goede ontvangst voegt u communicatie@dgjzhz.nl toe aan uw adresboek.